

**Соглашение**  
**о порядке взаимодействия между Контрольно-счетной палатой**  
**Республики Карелия и прокуратурой Республики Карелия**

г. Петрозаводск

«5» 02 2021 года

Контрольно-счетная палата Республики Карелия (далее – Контрольно-счетная палата) в лице Председателя Дорохова А.Н., с одной стороны, и прокуратура Республики Карелия (далее – прокуратура) в лице прокурора Республики Карелия Габриеляна К.К., с другой стороны, именуемые далее Стороны, руководствуясь Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» и Законом Республики Карелия от 03.11.2011 № 1547-ЗРК «О Контрольно-счетной палате Республики Карелия», действуя в пределах своей компетенции, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### **1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие между Контрольно-счетной палатой и прокуратурой по вопросам, связанным с выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере.

### **2. Порядок взаимодействия Сторон**

2.1. Стороны в пределах своей компетенции и в рамках действующего законодательства осуществляют взаимодействие в следующих формах:

рассмотрение предложений прокуратуры при планировании деятельности Контрольно-счетной палаты;

направление Контрольно-счетной палатой в прокуратуру материалов при выявлении в ходе контрольной и экспертно-аналитической деятельности фактов незаконного использования средств бюджета Республики Карелия и (или) средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия, в которых усматриваются признаки преступления, коррупционного или иного правонарушения, требующих принятия мер прокурорского реагирования;

обмен представляющей взаимный интерес информацией по вопросам, связанным с выявлением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере, при необходимости обеспечивая конфиденциальность полученных сведений;

оказание консультативной помощи по вопросам, входящим в компетенцию Сторон;

проведение совместных семинаров, совещаний и иных мероприятий по согласованию Сторон.

Взаимодействие Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах, не противоречащих требованиям законодательства.

2.2. С целью установления эффективного взаимодействия в области обеспечения соблюдения бюджетного законодательства сотрудники Контрольно-счетной палаты могут быть включены в состав создаваемых в прокуратуре межведомственных рабочих групп (по согласованию).

### **3. Реализация Соглашения**

3.1. Рассмотрение предложений прокуратуры при планировании деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в следующем порядке:

ежегодно, не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому, прокуратура направляет в Контрольно-счетную палату предложения о проведении контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий для возможного включения в годовой план работы Контрольно-счетной палаты;

предложения прокуратуры учитываются Контрольно-счетной палатой в порядке, установленном стандартом организации деятельности, определяющим общие принципы, правила и процедуры планирования деятельности Контрольно-счетной палаты. Годовой план работы Контрольно-счетной палаты направляется в прокуратуру не позднее 15 рабочих дней со дня его утверждения.

3.2. Направляемые Контрольно-счетной палатой в прокуратуру материалы должны содержать:

обращение Контрольно-счетной палаты, в котором со ссылками на соответствующие разделы и пункты отчетов, актов или иных итоговых документов по результатам проведенных мероприятий перечисляются факты выявленных Контрольно-счетной палатой нарушений законов, с приведением данных, которые могут быть расценены как признаки уголовно-наказуемых деяний (при наличии таковых), приводятся сведения о характере и размере выявленного ущерба, а также иная имеющаяся информация, в том числе о содержании объяснений ответственных лиц проверяемых объектов по существу выявленных нарушений. Обращение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты;

копию отчета или иного итогового документа о результатах проведенного мероприятия;

копии актов ревизии или проверки с обязательным приложением копий первичных документов (финансовых и бухгалтерских отчетов, платежных и других документов), подтверждающих факты выявленных нарушений (при их наличии);

письменные пояснения и замечания руководителей и (или) ответственных лиц проверяемых предприятий, учреждений или организаций на акты ревизии или проверки, если они были оформлены отдельным документом, копии



заклучений руководителя контрольного мероприятия (при их наличии) на представленные пояснения и замечания;

перечень прилагаемых документов.

Направляемые Контрольно-счетной палатой материалы должны содержать максимально полные данные о выявленных фактах нарушений со ссылками на конкретные положения нормативных правовых актов, требования которых нарушены, имеющиеся у Контрольно-счетной палаты сведения о должностных и иных лицах, причастных к выявленным правонарушениям, размере и характере причиненного ущерба, а также о мерах, принятых Контрольно-счетной палатой в рамках полномочий, а также финансовыми или иными органами в связи с выявленными нарушениями.

3.3. В случае, когда контрольное мероприятие не завершено, а в целях пресечения выявленных правонарушений и обеспечения возмещения ущерба требуется безотлагательное принятие правоохранительными органами соответствующих мер, обращение Контрольно-счетной палаты может быть направлено до составления отчета, но с обязательным приложением имеющихся возражений руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых объектов по существу выявленных нарушений с заключением Контрольно-счетной палаты по этим возражениям. В этом случае обращение с приложением акта о выявленном нарушении (нарушениях) закона и других документов направляется Контрольно-счетной палатой в прокуратуру либо иные правоохранительные органы с уведомлением об этом прокуратуры.

3.4. Направляемые в прокуратуру документы оформляются в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Контрольно-счетной палате. Копии актов и иных документов, содержащих данные, указывающие на конкретные факты выявленных нарушений закона, заверяются подписью соответствующего должностного лица Контрольно-счетной палаты - руководителя мероприятия.

3.5. Обращения Контрольно-счетной палаты рассматриваются прокуратурой в соответствии с компетенцией. При организации надзорной проверки по материалу Контрольно-счетной палаты прокуратура по завершении проверки информирует Контрольно-счетную палату о принятых решениях и внесенных при наличии оснований актах прокурорского реагирования. При передаче обращения Контрольно-счетной палаты в соответствии с правилами подведомственности в другие правоохранительные или контрольно-надзорные органы прокуратура указывает данным органам на необходимость информирования Контрольно-счетной палаты о результатах рассмотрения обращения.

3.6. Обмен информацией, представляющей взаимный интерес, в том числе по вопросам, связанным с выявлением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере, осуществляется по собственной инициативе или по запросу Сторон. Обмен информацией осуществляется в письменной и (или) электронной формах.



3.7. Стороны Соглашения не реже одного раза в год проводят совместное совещание по вопросам межведомственного взаимодействия и результатам рассмотрения материалов контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой и направленных в прокуратуру, обсуждают меры по повышению эффективности сотрудничества. В течение первого квартала текущего года Стороны в рабочем порядке осуществляют сверку данных по обращениям Контрольно-счетной палаты, направленным в прокуратуру в истекшем году, а также по принятым по указанным обращениям решениям и мерам прокурорского реагирования.

3.8. Оказание консультативной помощи по вопросам, входящим в компетенцию Сторон, осуществляется как устно, так и письменно при наличии соответствующего обращения.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Стороны в интересах реализации настоящего Соглашения поддерживают рабочие контакты, обмениваются информацией о проводимых мероприятиях, по мере необходимости проводят совместные встречи по вопросам, представляющим взаимный интерес.

4.2. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу со дня подписания сторонами.

4.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон путем составления и подписания дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, которые хранятся у каждой из Сторон.

4.5. Соглашение о порядке взаимодействия между Контрольно-счетной палатой Республики Карелия и Прокуратурой Республики Карелия от 24.04.2013 признать утратившим силу.

Прокурор Республики Карелия

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
Республики Карелия

К.К. Габриелян

А.Н. Дорохов

